

Chrzanów, dnia2014 r.

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA DO RADY NADZORCZEJ
Powszechnej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chrzanowie na kadencję 2014 - 2017

Zgłaszamy kandydaturę na członka Rady Nadzorczej Spółdzielni Panią/Pana

....., PESEL:.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania) (telefon kontaktowy)

Dane członków Spółdzielni zgłaszających i popierających kandydata (co najmniej 10 osób)

Lp	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	Podpis
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Uwagi:

1. Kandydatów zgłasza się na piśmie w siedzibie Spółdzielni przy ul. Kard. Wyszyńskiego 17 w Chrzanowie **w pokoju nr 120 w terminie najpóźniej do dnia 9 maja 2014 r. do godz. 15⁰⁰** – wykluczając drogę elektroniczną i fax.
2. Kandydat powinien **najpóźniej do dnia 9 maja br. do godz. 15⁰⁰** złożyć pisemną zgodę na kandydowanie, a także zgodnie z § 39 ust.6 statutu Spółdzielni, oświadczenie w zakresie: zatrudnienia w Spółdzielni, nie prowadzenia działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni, liczby kadencji pełnionej w Radzie Nadzorczej, pozostawania z członkami Zarządu lub kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej
Kandydat posiadający kilka praw do lokali położonych w różnych częściach Walnego Zgromadzenia, ma prawo kandydować tylko w jednej części. Kandydat ten winien wskazać część Walnego Zgromadzenia, w której będzie kandydował w terminie przewidzianym do zgłaszania kandydatów.
W przypadku nie spełnienia powyższych warunków zgłoszenie uważa się za nieskuteczne, a kandydata nie umieszcza się na karcie wyborczej.
3. Istnieje możliwość zaprezentowania się kandydata na członka Rady Nadzorczej w wydawanym przez Spółdzielnię Biuletynie (w wydaniu maj 2014), przedstawiającym wszystkich kandydatów, które planuje się wydać przed dniem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
Kandydat może przedstawić w prezentacji: imię i nazwisko, adres zamieszkania, poprzednio pełnione funkcje w organach Spółdzielni, wykształcenie, zawód, obecne i ewentualnie poprzednie miejsca pracy, pełnione funkcje zawodowe i społeczne, wiek, stan rodzinny.
Na osobistą prezentację kandydat/ka ma maksymalnie do 400 znaków (należy liczyć litery wraz ze znakami interpunkcyjnymi i przerwami między wyrazami).
Do tekstu można dołączyć zdjęcie w wersji elektronicznej (JPG, tiff, rozdzielczość minimum 200 dpi) lub papierowej (np. legitymacyjne) dobrej jakości.
W przypadku chęci zaprezentowania swojego wizerunku należy osobiście dostarczyć potrzebne materiały do siedziby Spółdzielni, **pokój nr 147 lub 138** lub przesłać e-mailem na adres mailowy: psm@psm-ch.pl **najpóźniej do dnia 9 maja br. do godz. 15⁰⁰**
4. Wszelkich informacji można zasięgnąć telefonicznie pod nr: (32) 627 64 94 lub (32) 627 64 95 wew. 57 lub 58.